

Formblatt
Pflegedienst

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) für externe Teilnehmende

Teilnahmeberechtigung

Die Angebote der Fortbildung am Klinikum rechts der Isar (MRI) können von allen Personen gebucht werden. Einige Angebote erfordern jedoch eine bestimmte Zulassungsvoraussetzung (z.B. eine entsprechende Qualifikation, Zugehörigkeit zu einer bestimmten Berufsgruppen, auf die in der jeweiligen Kursbeschreibung hingewiesen wird).

Anmeldung zum Seminar

Anmeldungen müssen fristgerecht und schriftlich mit Unterschrift erfolgen. Mit der Absendung der Anmeldung erkennt der Teilnehmende (TN) die Allgemeinen Geschäftsbedingungen an. Anmeldungen werden nach ihrem zeitlichen Eingang berücksichtigt. Sie erhalten eine verbindliche Anmeldebestätigung („Vertragsschluss“). Eine Zahlung erfolgt nach Rechnungslegung durch den Veranstalter.

Anmeldeschluss ist 10 Arbeitstage vor Seminarbeginn.

Sie erhalten nach Eingang Ihrer Anmeldung innerhalb von 5 Arbeitstagen eine Rückmeldung an Ihre E-Mail-Adresse.

Zahlungsmodalitäten und Stornierung

Die Teilnahmegebühren sind im Seminarprogramm ausgewiesen. Die Gebühren verstehen sich immer ohne Verpflegung, Fachliteratur; Reise- sowie evtl. entstehende Übernachtungskosten. Die Teilnahmegebühr wird mit Erhalt der Rechnung zur Zahlung fällig.

Der Überweisungsbeleg ist am Seminartag unaufgefordert in Kopie vorzulegen.

Die Stornierung eines Seminars ist so früh wie möglich mit Angabe des Rücktrittsgrundes schriftlich an fort-und-weiterbildung@mri.tum.de zu richten.

Bis 28 Tage vor Beginn des Seminars können Teilnehmende von der Anmeldung kostenfrei zurücktreten. Bei einem Rücktritt bis 14 Tage vor Seminarbeginn sind 50% der Teilnahmegebühr zu bezahlen, bei einem späteren Rücktritt fällt die volle Gebühr zur Zahlung an. Wird eine Ersatzperson benannt, gilt diese Regelung nicht.

Durch unentschuldigtes Fehlen können Sie Ihren Anspruch auf den nächsten Seminarplatz verwirken.

Änderungen durch den Veranstalter

Es besteht kein Rechtsanspruch auf Durchführung des Seminars. Der Veranstalter behält sich vor, Referierende auszutauschen, Veranstaltungen zeitlich zu verlegen oder abzusagen. Kurzfristige Änderungen in Zeit und Ort werden über E-mail mitgeteilt. Es ist dazu erforderlich, dass Sie Ihre E-Mail einen Tag vor dem Seminar bis 12:00 Uhr nochmals abrufen.

Sollte eine Veranstaltung nicht stattfinden, erhalten Sie bereits eingezahlte Teilnahmegebühren zurück. Bietet der Veranstalter einen Ersatztermin für das Seminar an, steht es dem Teilnehmenden frei, diesen zu bestätigen oder die Teilnehmergebühr zurückerstattet zu bekommen.

Seminarunterlagen

Seminarunterlagen werden kostenfrei zur Verfügung gestellt. Seminarbegleitende Arbeitsmappen bzw. Unterlagen unterliegen dem Urheberrecht und dürfen nicht fotomechanisch oder elektronisch vervielfältigt werden. Sie sind nur für den persönlichen Gebrauch der Teilnehmenden bestimmt und dürfen nicht an Dritte weitergegeben werden.

Ton- und Bildaufnahmen während des Seminars sind nicht gestattet.

Hausordnung

Es gilt die Hausordnung des Klinikums rechts der Isar der TU München:

Ein Ausdruck liegt im Seminar aus. Auf Wunsch erhalten Sie eine Kopie ausgehändigt.

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) für externe Teilnehmende

Teilnahmebescheinigung

Zur Fortbildung liegt eine Anwesenheitsliste aus, in der Sie sich im Laufe des Seminars eintragen. Der Teilnehmende erhält nach Abschluss des Seminars eine Teilnahmebescheinigung, die Angaben zum Inhalt, dem zeitlichen Umfang und dem Ziel des Seminars enthält. Unterschreitet ein Teilnehmer die geforderte Anwesenheit von mindestens 90% der für das Seminar festgelegten Unterrichtszeit oder nimmt der Teilnehmer bei integrierten Praxiseinheiten nicht teil, behält sich die Fortbildung am MRI vor, keine Bescheinigung auszustellen.

Arbeits- und Gesundheitsschutz

Die Einhaltung arbeitsschutzrechtlicher Vorgaben wird bestätigt.

Haftung

Der Veranstalter haftet nur für Schäden, die auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung des Veranstalters, seiner gesetzlichen Vertreter oder Erfüllungsgehilfen beruhen. Unberührt davon bleibt die Haftung für die Verletzung von Leben, Körper und Gesundheit, für die Verletzung wesentlicher Vertragspflichten und aus dem Produkthaftungsgesetz. Wesentliche Vertragspflichten sind solche, deren Erfüllung zur Erreichung des Ziels des Vertrages notwendig sind und auf deren Einhaltung der Vertragspartner vertraut und regelmäßig vertrauen darf. Im Fall der Verletzung von wesentlichen Vertragspflichten wird der Schadenersatzanspruch auf den typischerweise vorhersehbaren Schaden begrenzt, wenn dieser nicht vorsätzlich oder grob fahrlässig verursacht wurde, es sei denn, es handelt sich um Schadenersatzansprüche aus der Verletzung des Lebens, Körper oder der Gesundheit.

Widerrufsrecht des Verbrauchers

Verbraucher im Sinne des § 13 BGB haben ergänzend zu den Rücktritts- und Kündigungsregelungen ein Widerrufsrecht:

Widerrufsbelehrung

Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsschlusses.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns, Klinikum rechts der Isar der TU München, Bildungszentrum der Pflegedirektion, Ismaningerstr. 22, 81675 München, mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren.

Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

Formblatt
Pflegedienst

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) für externe Teilnehmende

Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen soll, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

Widerrufsformular

Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann senden sie bitte das Formular unter Angabe der folgenden Inhalte an die angegebene Adresse

An: Klinikum rechts der Isar der TU München, Bildungszentrum der Pflegedirektion, Ismaningerstr. 22, 81675 München

- Hiermit widerrufe(n) ich/wir (*) den von mir/uns (*) abgeschlossenen Vertrag über den Kauf der folgenden Waren (*)/ die Erbringung der folgenden Dienstleistung (*)
- Bestellt am (*)/erhalten am (*)
- Name des/der Verbraucher(s)
- Anschrift des/der Verbraucher(s)
- Unterschrift des/der Verbraucher(s) (nur bei Mitteilung auf Papier)
- Datum

Informationen zum Datenschutz

Das Bildungszentrum der Pflegedirektion am Klinikum rechts der Isar der TU München (Trogerstrasse 11, 81675 München) verarbeitet Ihre Daten zu Zwecken der Anmeldung und Verwaltung Ihrer Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen und um Sie während dieser Qualifizierungsmaßnahmen zu kontaktieren. Bei der Verarbeitung von personenbezogenen Daten, die zur Erfüllung Ihres Fachweiterbildungsvertrags erforderlich sind, ist Art. 6 Abs. 1 lit. b) DS-GVO Rechtsgrundlage. Dies gilt auch für Verarbeitungsvorgänge, die zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen erforderlich sind. Soweit eine Verarbeitung personenbezogener Daten zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung erforderlich ist, erfolgt dies aufgrund Art. 6 Abs. 1 lit. c) DS-GVO.

Ihre personenbezogenen Daten werden nur dann an Dritte übermittelt, soweit dies gesetzlich vertraglich oder gesetzlich vorgeschrieben ist oder Sie hierzu Ihre Einwilligung erteilt haben.

Ihre Daten werden so lange aufbewahrt, bis die Zwecke erreicht sind oder gesetzliche Verpflichtungen dies auferlegen. Sie haben ein Recht auf Auskunft über die bei uns gespeicherten Daten, ein Recht auf deren Berichtigung, Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung. Hierzu richten Sie eine Anfrage an Fort-und-Weiterbildung@mri.tum.de

Bei Fragen zum Datenschutz wenden Sie sich an unseren MRI Datenschutzbeauftragten (ds@mri.tum.de).

Sie haben auch das Recht, sich bei Beschwerden zum Datenschutz an jede Aufsichtsbehörde zu wenden, zuständig für das Klinikum ist: Bayerischer Landesbeauftragte für den Datenschutz, poststelle@datenschutz-bayern.de